



PRESIDENCIA MUNICIPAL
HUICHAPAN, HIDALGO.

DEPENDENCIA: UNIDAD DE CORRESPONDENCIA

OFICIO NO. UN-C/006/2022

ASUNTO: entrega de Información.

Huichapan, Hgo. 31 de Marzo del 2022.

MTRO. JOAQUÍN SÁNCHEZ LÓPEZ
SECRETARIA DE CONTRALORÍA Y
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
P R E S E N T E

A través de este conducto le hago llegar un cordial saludo, y al mismo tiempo hago entrega de la información solicitada mediante oficio no. HUI-SCM-060/2022 donde requiere Matriz de Indicadores de Resultados del primer trimestre 2022 así como la Matriz de Indicadores de Riesgos del 2022. Anexo información en físico y digital.

Sin otro particular, quedo pendiente para cualquier duda o aclaración.

**UNIDAD DE
CORRESPONDENCIA**

ATENTAMENTE



MARIANA JIMÉNEZ LÓPEZ
UNIDAD DE CORRESPONDENCIA



MJL/mjl





MATRIZ DE INDICADORES DE RIESGOS

JEFATURA DE UNIDAD DE CORRESPONDENCIA

EJERCICIO 2022



Fin	Instrumentar un modelo de atención ciudadana que mejore los tiempos de respuesta a las demandas sociales recibidas, que garantice el pleno goce de los derechos humanos, cultura de la legalidad, justicia social, igualdad, perspectiva de género y Estado de Derecho				
Propósito	La población de Huichapan recibe solución a sus trámites, servicios y conflictos				
Componente	Nombre del Indicador	Meta	Semaforización	Propuesta para mitigar el riesgo	Seguimiento
Componente 1 UC	Porcentaje de trámites y servicios vinculados entre el Gobierno Municipal y la Población por las Unidades Administrativas Municipales	2600 SOLICITUDES			684 SOLICITUDES
	1. Causas epidemiológicas			Contar con las medidas sanitarias	Se sigue contando con las medidas sanitarias correspondientes
	2. Falta de requisitos			Publicar los requisitos para ingresar solicitudes	
Actividad A C1 UC					
	3. Aceptar un soborno para no recibir solicitudes				
	2600 SOLICITUDES				684 SOLICITUDES
Actividad B C1 UC	Porcentaje de solicitudes atendidas por las Unidades Administrativas Municipales			Notificar a las áreas mediante copia de la solicitud y posteriormente subiría al sistema en cuanto se restablezca el sistema.	Se sigue notificando a las áreas y subiendo la información en cuanto se restablezca el sistema
	1. Fallas en el sistema			Notificar a las áreas mediante copia de la solicitud y posteriormente subiría al sistema en cuanto se restablezca el servicio	Se sigue notificando a las áreas y subiendo la información en cuanto se restablezca el sistema
	2. Causas climatológicas				
Actividad C C1 UC					
	70% SOLICITUDES RESPONDIDAS				68 SOLICITUDES RESPONDIDAS
	1. Las áreas no envían las respuestas			Recordarles a las áreas que envíen las respuestas de las solicitudes	Se llevo a cabo una capacitación para todas la áreas para el Sistema de Seguimiento Ciudadano Municipal.
	2. No se da el apoyo			Solicitar se de contestación informando la negativa	Mediante el oficio No. UN-C/14/2021 se les solicito a todas las áreas dar contestación a todas las solicitudes enviadas mediante el programa de Seguimiento así sea no favorable la respuesta.
Componente D C1 UC					
	3600 CIUDADANOS ATENDIDOS				1477 CIUDADANOS ATENDIDOS
	1. Falta de pago del servicio telefónico			Notificar a la Tesorería la falta del servicio	No se ha tenido ningún problema
Componente 2 UC					
	2. Causas climatológicas				
	200 CIUDADANOS ATENDIDOS			Contar con las medidas sanitarias	38 CIUDADANOS ATENDIDOS ATENDIDOS
Componente 2 UC					
	1. Causas epidemiológicas				Se sigue contando con las medidas sanitarias correspondientes
	100% CUMPLIMIENTO DE DOCUMENTOS RADICADOS				
Componente 2 UC					
	1. No turnar en tiempo y forma la solicitud.			Subir al sistema las solicitudes conforme van ingresando y realizar un informe diario.	Subir al sistema las solicitudes conforme van ingresando y realizar un informe diario.
	2. Las áreas no entregan respuestas			Recordarles a las áreas que envíen las respuestas de las solicitudes o bien, preguntar el estatus, para informar al solicitante	Se les sigue notificando a las áreas mediante llamada que se nos nutrique el seguimiento de las solicitudes.
Componente 2 UC					
	3. No entregar respuestas al solicitante			Notificar vía telefónica al solicitante sobre sus respuestas para que acudan a recogerlas.	Notificar vía telefónica al solicitante sobre sus respuestas para que acudan a recogerlas.
	Evaluación del Sistema de Correspondencia				

UNIDAD DE CORRESPONDENCIA

SUPERVISÓ:
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

AUTORIZO:
SECRETARÍA DE CONTRALORIA



CONTRALORIA
GENERAL MUNICIPAL